

Moje pětka: tahák pro práci s Copilotem

AI s Copilotem – ČKD Blansko, 20. 10. 2026. Tahák si nechte u počítače. Popisky tlačítek se mohou trochu lišit, Microsoft vzhled průběžně mění.

Kde Copilota najdu

- V prohlížeči napíšu adresu **copilot.cloud.microsoft**. Přihlásí mě to samo pracovním účtem.
- Vpravo nahoře svítí **zelený štít**: na chat se vztahuje ochrana podnikových dat. Bez štítu nepracuji s firemními dokumenty.
- Vlevo dole pod jménem vidím svou licenci, většinou **M365 Copilot (Basic)**.
- **Nový chat** vlevo nahoře: každou novou úlohu začínám v novém chatu.
- Soubor přidám tlačítkem **(+)**: **Připojit cloudové soubory** (z OneDrive) nebo **Nahrát obrázky a soubory** (z počítače). Nahráný soubor se uloží na můj OneDrive.
- **Model** vlevo nahoře: neberu automatickou volbu, zvolím **GPT › GPT-5.6 Sol Think deeper** na citace v dokumentu, porovnání a delší rozbor, **GPT-5.6 Sol Quick response** na krátký e-mail a přeformulování.
- Historii chatů najdu vlevo, hledám přes **Vyhledávání**.
- **E-mail** zkopíruji tlačítkem **Kopírovat** a vložíím do nové zprávy v **Outlooku**. **Dokument** (tabulka, shrnutí) pošlu přes **... › Exportovat do › Word**.

Pět otázek, než odešlu zadání

1. **Kdo a pro koho?** Za koho má Copilot mluvit a kdo bude výsledek číst?
 2. **Co přesně má udělat?** Jedna jasná úloha: najdi, shrň, přelož, porovnej, napiš e-mail.
 3. **Z čeho?** Přiložil jsem soubor nebo vložil text?
 4. **Jaké má mantinely?** „Čerpej jen z dokumentu. Uveď článek nebo stranu a doslovnou citaci. Když údaj chybí, napiš ‚není uvedeno‘ nebo [DOPLNIT]. Čísla a jednotky neměň.“
 5. **Jak má výsledek vypadat?** Tabulka s danými sloupci, pět bodů, e-mail do 10 řádků, jeden vzorový řádek.
- Když nevím, co všechno Copilot potřebuje, připišu: „**Než začneš, polož mi tři otázky.**“ Když výsledek neseďí, nepišu znovu od začátku. V tomtéž chatu napíšu, co změnit.

Kdy který prompt

Potřebuji	Styl zadání	Model
Krátký e-mail z hesel	Hesla + „když údaj chybí, napiš [DOPLNIT]“	Quick response
Najít a ocitovat v dokumentu	Citace a „není uvedeno“	Think deeper
Tabulku vždy ve stejném tvaru	S příkladem: jeden vzorový řádek	Think deeper
Porovnat nabídky s NP	Krok za krokem: 1) požadavky 2) nabídky 3) tabulka	Think deeper
Text pro konkrétního čtenáře	Persona: „Jako... pro...“	Quick response
Zkontrolovat vlastní návrh	Kritik: „Najdi tři slabiny a jak je opravit.“	Think deeper

Čtyři kontroly, než výsledek použiji

1. Sedí **čísla, jednotky, počty kusů, částky a termíny** s originálem?
2. Ověřil jsem aspoň **jednu citaci** v původním dokumentu?
3. Nepřidal Copilot **podmínku, slib nebo údaj**, který v podkladech není?
4. **Podepsal bych se pod to?** Za výstup odpovídám já, ne Copilot.

Co do Copilota nedávám

Osobní údaje kolegů, mzdy, přesčasy a zdravotní údaje. Dokumenty zákazníka pod NDA jen se souhlasem vedoucího. Firemní dokumenty nikdy do soukromého ChatGPT nebo Gemini.

Moje nejlepší zadání z dnešního dne

Tahák promptů (kdy který prompt, velké písmo): na webu školení v části Tahák promptů, soubor **tahak-promptu.pdf**.

Do 3. 11.: použiji postup aspoň dvakrát v práci a přinesu jednu úlohu z Wordu, Excelu nebo Outlooku: